

送付先住所
〒 _____

氏名 _____ 様

申し込み方法（どちらかに☑をしてください）

窓口 郵送

受け取り方法（どちらかに☑をしてください）

窓口 郵送

※郵送の場合は、左枠に送付先住所と氏名を記入してください。（窓口の場合は記入不要）

※郵送の場合は、レターパックプラス(520円)と一緒に提出してください。

推薦書交付願

つくば開成国際高等学校長 様

令和 年 月 日

下記の通り、交付を申請いたします。

生徒番号 _____

T E L _____

生徒氏名 _____

生年月日 _____ 年 月 日生

保護者氏名 _____ 印

在学中 _____ 年度卒業 _____

	大学・専門学校	学部・学科	出願期間	受取希望日	選抜方式	和文・英文の別
1	学校名 大学 学校	学部 学科	／ ～ ／	／	学校推薦 指定校推薦 総合型選抜 共通テスト 一般 その他	和文 英文
2	学校名 大学 学校	学部 学科	／ ～ ／	／	学校推薦 指定校推薦 総合型選抜 共通テスト 一般 その他	和文 英文

* 発行には1週間から10日かかります。

* 交付の際、生徒本人の場合は生徒証を提示、本人以外の場合は本人確認書類（運転免許証、健康保険証など）を提示してください。

* 証明書1通につき、発行手数料100円がかかります。（現金にてお支払いください）

* 郵送を希望される場合は、レターパックプラス(520円)と一緒に提出してください。

【学校使用欄】

推薦書発行番号

2023-第 _____ 号

校長	副校長	教頭	事務長	進路